

- Analyse und Organisation des PersonalSystems
- Strategische Personalplanung
- Stellenbeschreibung und -entwicklung
- Stellenbewertung
- Nachwuchs-Führungskräfte-Politik
- Erarbeiten von Führungsgrundsätzen und -systemen
- Entwicklung von Anforderungsprofilen
- Planung von Karrierepfaden
- Nachfolgeplanung
- Aufbau von Bewertungssystemen
- Evaluieren von Entlohnungs-Systemen
- Erstellung von Entlohnungs-Systemen (Fringe Benefit Schemes)
- Personalentwicklung
- Beschreibung von Mitarbeiterpotentialen
- Beurteilung von Mitarbeiterleistungen
- Eignungsuntersuchungen
- Innerbetriebliche Förderungsmaßnahmen
- Erstellung von Aus- und Fortbildungskonzepten
- Führungskräfte- und Managementtraining
- Trainingscontrolling
- Organisation und Durchführung von Seminaren, Kursen, Lehrgängen und Vortragsveranstaltungen, sofern sie zur Erreichung von Beratungszielen erforderlich sind
- Personalmarketing
- Internes Personalmarketing, Unternehmenskultur, Strategien zur Personalplanung und -entwicklung
- Onboarding und Integration von Mitarbeitern
- Planung von Personalinformationssystemen
- Betriebsklimaanalysen
- Fluktuationsanalysen
- Gehalts-Systeme und Gehaltsvergleiche